ACTA No. 4145.020.3.20.238	FECHA:	25/jul/2025
	HORA INICIAL:	09:00 am
OBJETIVO: Realizar reunión de seguimiento con Referentes Técnicos del PIC.	HORA FINAL:	10:45 am
	LUGAR: Virtual https://meet.google.com/sgq-yzcs-smh?authuser=0	

ASISTENTES: Martha Parra Carabalí - Contratista, Carolina Giraldo V. – Contratista, (Ver listado de asistencia).

AUSENTES: Doris Viáfara – Contratista, Claudia García – Contratista, Marlly Parra – Contratista, Germán Castro – Contratista y Flor Hernández Contratista.

INVITADO: N.A

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y Verificación del Quorum.
2. Seguimiento Avances y Alertas Cuota 2 por ESE.
3. Seguimiento Oportuno y Compromisos.
4. Seguimiento de Actas e Informes PIC.
5. Varios
6. Diligenciamiento Encuesta de Satisfacción

DESARROLLO:

1. Saludo y Verificación del Quorum
   Carolina Giraldo contratista referente técnico del equipo PIC, brindó la bienvenida a los asistentes referentes técnicos por proyecto, la cual agradeció el espacio presencial para reconocer el seguimientos de los avances y alertas para el pago de la cuota 2 y despejar inquietudes del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas – PSPIC, posteriormente se procedió con el llamado a la asistencia de cada referente técnico para la verificación del Quorum, de los cuales no asistieron Doris Viafara, Claudia García, Flor Hernández, Marlly Parra y Germán Castro Contratistas; se procedió a proyectar presentación en Power Point, donde se hizo lectura de los temas a tratar de la agenda del día.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Seguidamente Martha Parra contratista referente de PIC, extendió un agradecimiento a los referentes técnicos por el apoyo y compromiso en su gestión técnica y operativa; reiteró la capacidad de cada referente superar desafíos y alcanzar el máximo potencial, por ello la importancia del trabajo en conjunto.

2. Seguimiento Avances y Alertas Cuota 2 por ESE

Carolina Giraldo contratista del equipo PIC procedió a preguntar a los referentes de proyecto las alertas detectadas por ESE con respecto a la ejecución de actividades a la cuota 2 y poder dar el apoyo técnico y operativo para no generar retrasos en el cumplimiento contractual; A continuación, se describen las alertas tempranas por ESE:

PROYECTO	No. BP	ESE	ALERTA	ACCIÓN
CUIDADO PARA LA VIDA	5479	ORIENTE	1. Retraso por parte de comunicaciones de la ESE Oriente Pendiente la aprobación de piezas gráficas cápsulas educativas, en la subactividad Realizar procesos de información, comunicación y Educación para la Salud en las prácticas de autocuidado de la salud con énfasis en salud sexual y reproductiva en los entornos de vida cotidiano (Salud Bucal) (IAJ) (SSAAJ)	Reunión Supervisor y coordinación PIC
			2. Pendiente iniciar los procesos de encuentros educativos – cronograma	
			3. Contratos del talento humano hasta el 15 de agosto	
			4. Transporte de los líderes en servicios amigables – articulación	
			5. Se deben realizar 280 Tamizajes diarios en Riesgo Cardio metabólico	
			6. Se encontró en los reportes de los tamizajes cardio metabólicos repetición de personas tamizadas – en el cruce de la información hay inconsistencias	
		CENTRO	1. Cambio en la Jornada Integral de salud en el Entorno Educativo	Seguimiento
		NORTE	1. Cambios en la fecha en la subactividad de Neurodesarrollo, no tienen la base completa Fecha tentativa después del 15 de agosto	Seguimiento
GESTIÓN DEL RIESGO	5448	ORIENTE	1. Continuidad en el personal para ejecución de subactividades – talleres, informes	Reunión Supervisor y coordinación PIC
			2. Con la subactividad que involucra población trabajadora informal, se ha tenido problemas de comunicación, se han tenido avances significativos se dan observaciones, pero sin respuesta a estas solicitudes	
		LADERA	1. Se mantiene la alerta de pruebas en VIH sin avances significativos	Plan de choque
		CENTRO	1. Renuncia el referente John quién coordina TB es un reproceso 2. La base de datos refiere la ESE que no es efectiva sin embargo se les explica que deben validar los datos con IPS, SIVIGILA, EAPB, para cumplir con la subactividad. 3. Se propone una reunión con coordinación de PIC y supervisión para el cumplimiento de subactividades y llegar a concertaciones, dar soluciones.	Reunión Supervisor y coordinación PIC
		NORTE	1. Retraso en la Presentación de informes 2. Pendientes 6 jornadas de prevención de cáncer para cumplir cuota 2.	Seguimiento
ENFOQUE DIFERENCIAL	5455	LADERA	1. Inicio de actividades tardío para el cumplimiento cuota 2 – Sin presentación de propuesta técnica del Material IEC – sin aprobación. - No se conoce aún el grupo que llevará la puesta en escena los performances	Reunión Supervisor y coordinación PIC
SALUD MENTAL	5483	LADERA	1. En la subactividad de centros de acogida, la ESE debe contratar con Corporación Viviendo, manifestaron ese día en la reunión que la primera semana de agosto iban hacer la firma	Reunión Supervisor y coordinación PIC
		CENTRO	1. En la subactividad certificación a personal institucional por un psiquiatra. 2. En la subactividad de intervenciones en espacios comunitario hay cancelación y reprograman	Seguimiento con coordinadora de PIC
SPA	5484	CENTRO	1. Certificación por parte de Naciones Unidas	Gestión Ente Territorial

3.Seguimiento Oportuno y Compromisos.

Carolina Giraldo, indicó la importancia de hacer los diferentes seguimientos de manera oportuna, como lo son: 1. el diligenciamiento semanal del formulario Google Forms por

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Scanned with CamScanner

proyecto, 2. Seguimiento a los Avances de las subactividades contratadas de cada ESE, 3. Seguimiento de la ruta de aprobación del material IEC, 4. Registrar las alertas tempranas y poder tomar acciones oportunas mitigando los riesgos en la ejecución del contrato, 5. Seguimiento al Plan de trabajo de las evidencias por calidad se hará de manera mensual en reunión con el referente Juan David Jurado Contratista referente de Calidad de PIC, 6. Verificación de informes mensuales, los cuales se solicitarán los primeros cinco días del mes vencido y 7. Cumplimiento en la entrega oportuna de Actas e Informes.

Seguidamente reiteró el cumplimiento de los lineamientos, seguir con el conducto regular en los reportes y situaciones que se presenten; hizo un llamado a la calma y a la prudencia, ya que somos un equipo y se debe trabajar como este. A continuación, se enumeran los seguimientos que deben realizar los referentes técnicos de PIC:

SEGUIMIENTOS REFERENTES TECNICOS PIC
1. SEGUIMIENTO DE LAS SUBACTIVIDADES CONTRATADAS POR PROYECTO – 1.1 SEGUIMIENTO EN TERRITORIO – INFORMES 1.2 ES IMPORTANTE EN LOS INFORMES TENER LA INFORMACIÓN CLARA DEL # MUJERES, # DE HOMBRES IMPACTADOS Y X CURSO DE VIDA
2. DETECTAR ALERTAS TEMPRANAS Y COMUNICAR - SER PRECISOS Y PUNTUALES - ENUNCIAR LA ALERTA A TIEMPO
3. DILIGENCIAMIENTO SEMANAL DEL FORMULARIO GOOGLE FORMS
4. SEGUIMIENTO PLAN DE TRABAJO – CALIDAD MENSUAL
5. SEGUIMIENTO A LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN TERRITORIO., ACTIVIDADES.
6. SEGUIMIENTO RUTA DE APROBACIÓN DEL MATERIAL IEC
7. VERIFICAR INFORMES MENSUALES, SOLICITAR 5 PRIMEROS DÍAS DEL MES VENCIDO
8. CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA OPORTUNA DE ACTAS E INFORMES
9. SEGUIR LOS LINEAMIENTOS – CONDUCTO REGULAR EN LOS REPORTES O SITUACIONES
10 LLAMADO A LA CALMA Y A LA PRUDENCIA – SOMOS UN EQUIPO Y DEBEMOS PROTEGERNOS ENTRE TODOS. LLAMADO A NO EXPONER AL EQUIPO ANTE SITUACIONES CON LOS DEMAS.

4.Seguimiento de Actas e Informes PIC

Carolina Giraldo Valenzuela – contratista, mencionó la importancia de la entrega oportuna de Actas y dar cumplimiento con los lineamientos socializados por gestión documental, la ruta y tiempo de entrega.

Seguidamente Jan Carlos Chávez contratista auxiliar administrativo del PIC, indicó la importancia de reportar los informes de intervención realizados por los referentes técnicos del PIC, para realizar un oportuno seguimiento y control de su cumplimiento, además de dar revisión a la redacción, para ello socializó el paso a paso del contenido del informe:

- Fecha de Intervención.
- Objetivo de la Intervención.
- Nombre de la persona que elaboró el informe.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Scanned with CamScanner

- Nombre de la ESE a la que se le realiza la intervención.
- Nombre del Proyecto.
- Orden del día, desarrollo de la intervención y resultados alcanzados.
- Envío del informe para aprobación y cargue de este.

5.Varios

Seguidamente se abrió un espacio de varios para resolver inquietudes las cuales fueron despejadas; se solicitó a los referentes técnicos por proyecto agendarse para el comité de Entornos el cual se llevará a cabo el jueves 31 de julio en el horario de 8:30am a 12pm de manera presencial en el Auditorio principal de la Secretaría de Salud de Cali.

ASISTENCIA REFERENTES TÉCNICOS PIC COMITÉ ENTORNOS – JUEVES 31 DE JULIO		
PROYECTO	NOMBRE REFERENTE	COMPONENTE
CUIDADO PARA LA VIDA	Michel Tatiana Diaz	Salud sexual y Reproductiva
GESTIÓN DEL RIESGO	Carolina Giraldo V.	Referente Técnica PIC
ENFOQUE DIFERENCIAL	Edgar Grueso	Habitante de en calle y sexo diversa
SALUD MENTAL Y SPA	Eliana Angulo	Salud Mental y Spa

6.Diligenciamiento Encuesta de Satisfacción

Se procedió a proyectar el código QR para que los participantes a la reunión escanearan y procedieran con el diligenciamiento de la reunión y dar cumplimiento a esta gestión.



Finalmente, Carolina Giraldo agradeció el espacio realizado despidiendo a cada uno de los integrantes, agradeciendo por la asistencia de cada uno y recordando los compromisos adquiridos en la misma, los cuales se encuentran registrados en el cuadro de tareas y compromisos establecidos en la reunión.

Se dio cierre a la reunión, cumpliendo con el objetivo propuesto.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Scanned with CamScanner

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar el acta de la reunión	Carolina Giraldo	28/jul/2025
Envío presentación en Power Point de la reunión, Listado de asistencia y QR registro de Informe.	Carolina Giraldo	28/jul/2025
Actualización y seguimiento formulario Google Forms de los avances y alertas de las subactividades por proyecto de cada ESE, por parte de los referentes técnicos de PIC.	Referentes Técnicos	30/jul/2025
Cumplimiento y oportunidad en la entrega de las Actas e informes solicitadas por cada referente.	Referentes Técnicos	25/jul/2025
Reunión de Seguimiento con supervisor, referentes técnicos y coordinador de PIC de la ESE Centro.	Supervisora Francia H. Torres	28/jul/2025
Reunión de Seguimiento con supervisor, referentes técnicos y coordinador de PIC de la ESE Ladera	Supervisor Jorge Holguín	29/jul/2025
Reunión de Seguimiento con supervisor, referentes técnicos y coordinador de PIC de la ESE San Miguel.	Apoyo Supervisión Adriana Sarria	29/jul/2025
Reunión Seguimiento con supervisor, referentes técnicos y coordinador de PIC de la ESE Oriente	Supervisor Tito Bravo	29/jul/2025
Comité de seguimiento Mensual PIC	PIC	30/jul/2025
Comité Mensual de Entornos	Tatiana Díaz Carolina Giraldo Edgar Grueso Eliana Angulo	31/jul/2025

Firmas (responsables)

MARTHA PARRA CARABALÍ
Contratista
Secretaría de Salud Pública

CAROLINA GIRALDO VALENZUELA
Contratista
Secretaría de Salud Pública

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por dos (2) folio(s).
Se anexa registro fotográfico compuesto por un (1) folio(s).

Elaboró: Carolina Giraldo V.– Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Scanned with CamScanner

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN N° **4145.020.3.020.238**

FECHA:	25 / jul / 2025
HORA INICIAL:	09:00 am
HORA FINAL:	10:45 am
LUGAR:	Virtual:meet.google.com/sgq yzcs-smh?authuser=0

OBJETIVO: Realizar reunión de seguimiento con Referentes Técnicos del PIC.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Yesenia Arias Madrid	Secretaría de salud - PIC	3103112450	yeseniaariasasaludoral@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
2	Natalia Andrea Bermeo Arroyo	Secretaría de salud - PIC	3113647727	nabermeoa@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
3	Maricela Valencia Montaño	Secretaría de salud - PIC	3127641598	maricela.valencia@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión
4	Leydi Rodríguez Rodríguez	Secretaría de salud - PIC	3142808177	leydirodriguez19@hotmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
5	BRANDON RODRIGUEZ VELASQUEZ	Secretaría de salud - PIC	3177046455	FTERGOKINESIA@GMAIL.COM	Certifico mi asistencia a la reunión
6	Michell Tatiana Díaz	Secretaría de salud - PIC	3127302228	diazt5622@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
7	Jefferson Gomez	Secretaría de salud - PIC	3108465155	jgomezalvear@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
8	Diana Marcela Jaramillo Camacho	Secretaría de salud - PIC	3184365104	dianamarcelajaramillo0916@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
9	Diana Lizeth filigrana sanclemente	Secretaría de salud - PIC	3105437497	diana.filigrana@cali.gig.co	Certifico mi asistencia a la reunión
10	DANIELA PULIDO GALVEZ	Secretaría de salud - PIC	3117135179	daniela.pulido@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión
11	JAN CARLOS CHAVEZ HURTADO	Secretaría de salud - PIC	3158116084	PIC.SALUD@CALI.GOV.CO	Certifico mi asistencia a la reunión
12	Mauricio Cifuentes Cuartas	Secretaría de salud - PIC	3008167418	drmauriciocifuentes@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
13	Patricia Rios	Secretaría de salud - PIC	3186998007	patricia.rios.mur@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN N° **4145.020.3.020.238**	**FECHA: 25 / jul / 2025**
	HORA INICIAL: 09:00 am
	HORA FINAL: 10:45 am
OBJETIVO: Realizar reunión de seguimiento con Referentes Técnicos del PIC.	**LUGAR:Virtual:meet.google.com/sgq yzcs-smh?authuser=0**

ASISTENTES

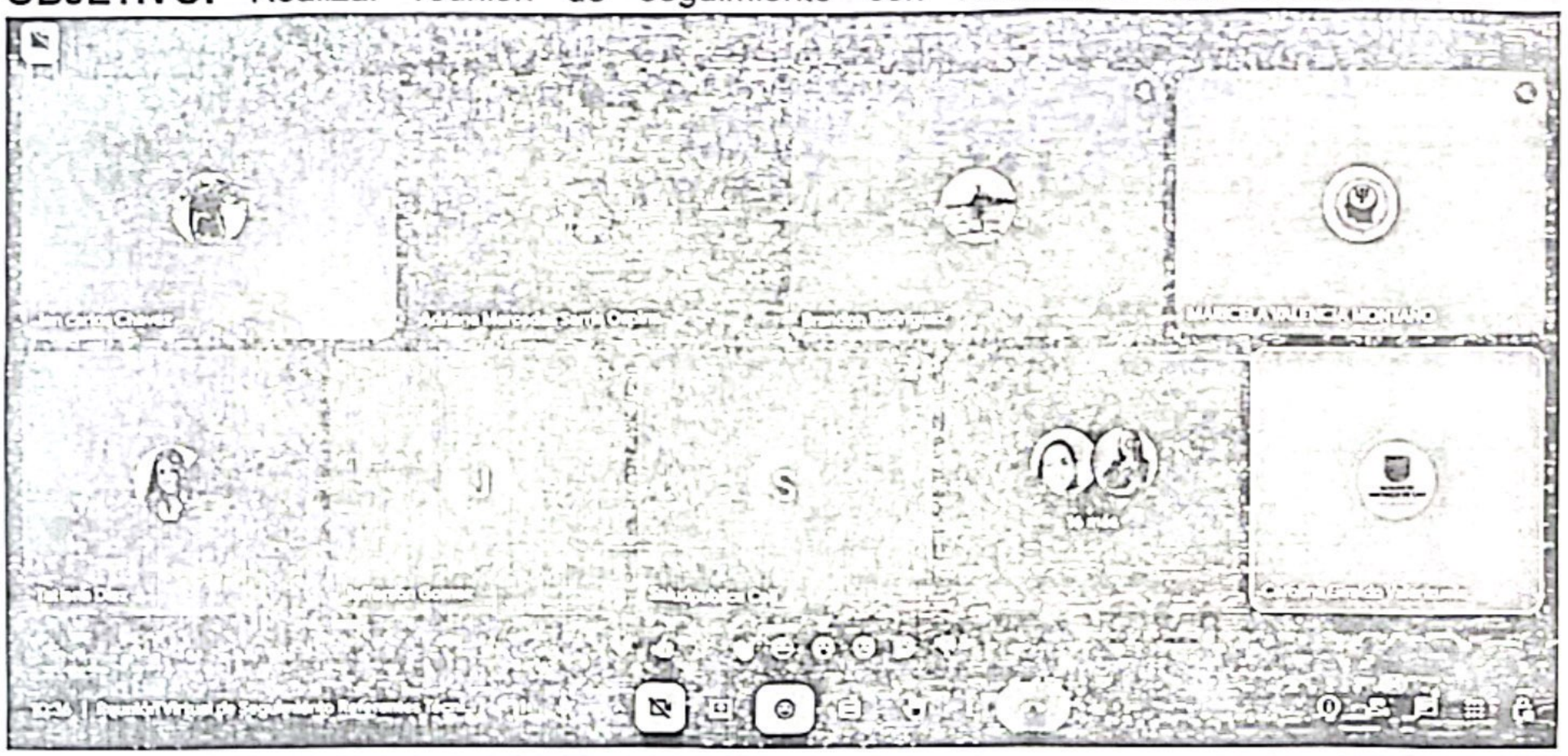
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
14	Dayana Carolina Pedroza Garcés	Secretaría de salud - PIC	3242776341	pedrozagarces10@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
15	Catalina Ospina P	Secretaría de salud - PIC	3206811119	catalina25openagos@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
16	Martha Liliana Parra Carabali	Secretaría de salud - PIC	3163268338	martha.parra@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión
17	JUAN ESTEBAN LOPEZ HERRERA	Secretaría de salud - PIC	3184388543	pic.salud@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión
18	Diana Lorena Perea	Secretaría de salud - PIC	3144206817	dilorenas8@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
19	Yohana Albornoz Ortiz	Secretaría de salud - PIC	3156466946	albornozyo.saludpublica@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
20	Adriana Mercedes Sarria Ospina	Secretaría de salud - PIC	3005263380	adriana.sarria@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión
21	Alex Benitez Moreno	Secretaría de salud - PIC	3004866010	alexbenitezm@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
22	Eliana Andrea Angulo Sinisterra	Secretaría de salud - PIC	3502475220	easinisterra@gmail.com	Certifico mi asistencia a la reunión
23	Carolina Giraldo Valenzuela	Secretaría de salud - PIC	3152732265	carolina.giraldo@cali.gov.co	Certifico mi asistencia a la reunión

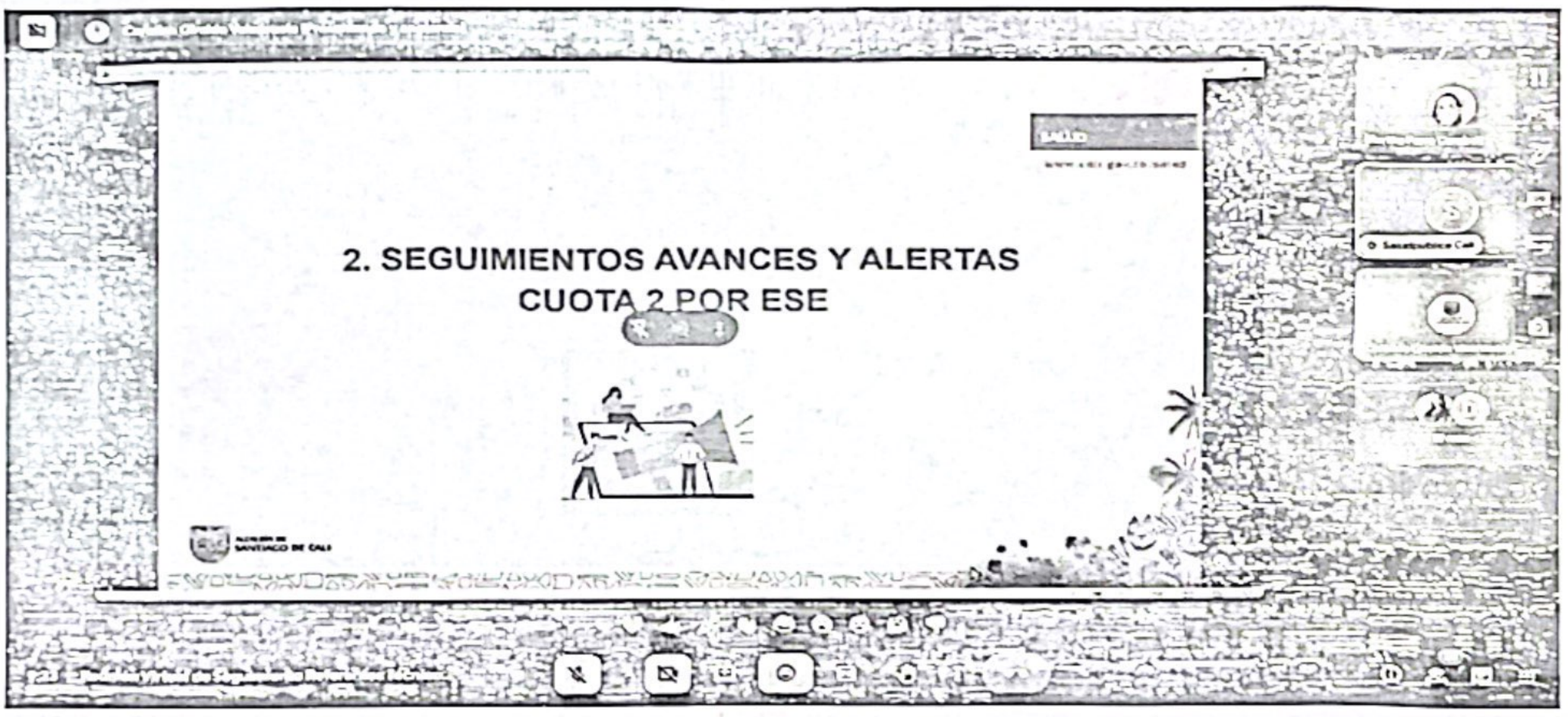
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Scanned with CamScanner

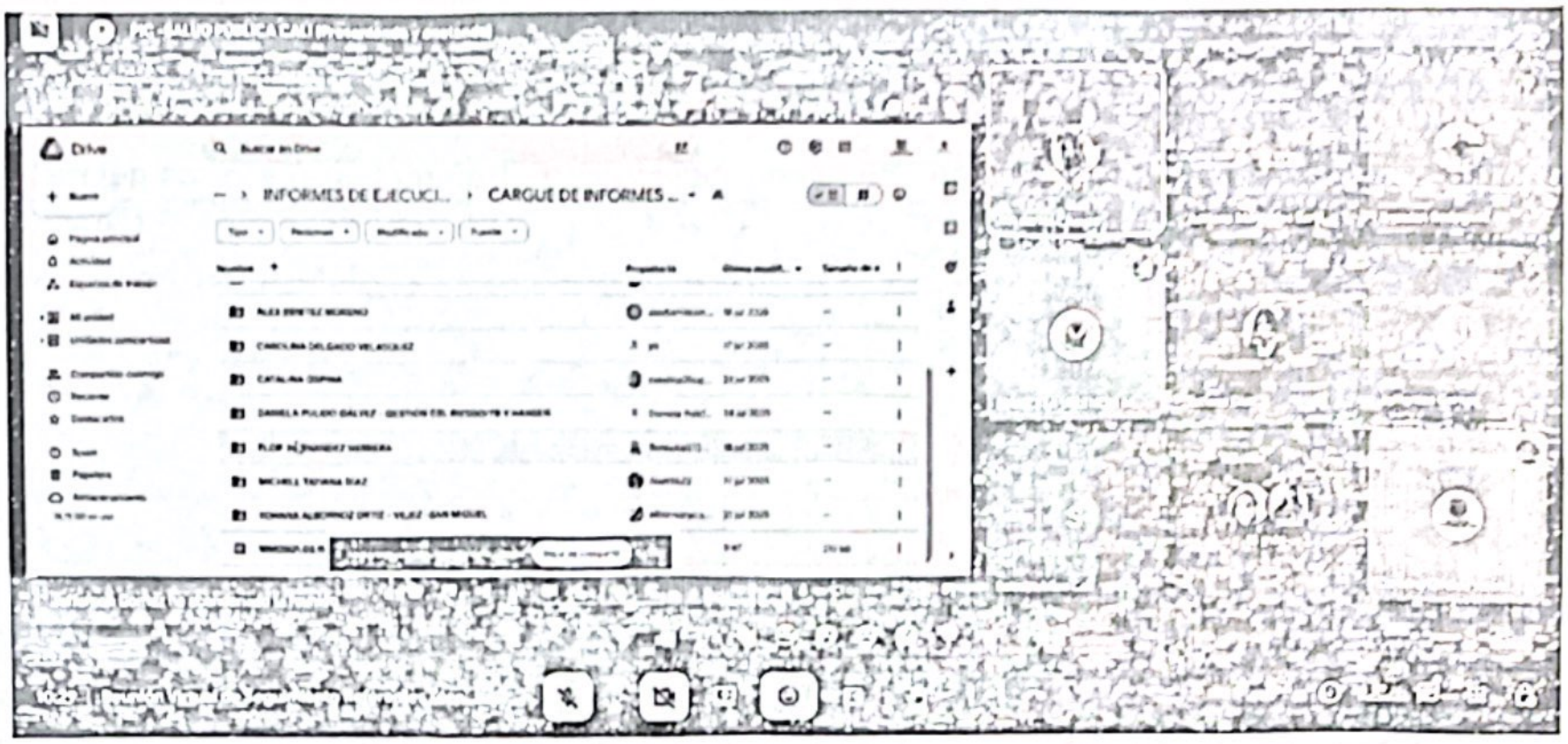
ANEXO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
ACTA No. 4145.020.3.20.238

OBJETIVO: Realizar reunión de seguimiento con Referentes Técnicos del PIC.





Scanned with CamScanner


Drive
INFORMES DE EJECUCI...
CARGUE DE INFORMES ...

